

**360Learning**

Upskill from within.

Conformité au RGPD

# Sommaire



# 01

## Données personnelles

Accès - Modification - Suppression



# Quelles sont les données personnelles stockées chez 360Learning ?



## INDISPENSABLES AU FONCTIONNEMENT

- Nom
- Prénom
- Mail
- Mot de passe
- Données d'apprentissage et d'utilisation du service (*statistiques d'utilisation*)



## CONSEILLÉES POUR UNE MEILLEURE EXPÉRIENCE UTILISATEUR

- Photo de profil
- Numéro de téléphone
- Biographie
- Organisation
- Titre / Fonction
- Profil LinkedIn
- Profil Twitter



## FACULTATIVES UTILE LORS D'UNE INTÉGRATION AVEC VOTRE SIRH

- Labels  
Les labels sont des **mots-clés** attachés à l'**utilisateur** pour le caractériser : région ou pays d'appartenance, métier...
- Informations complémentaires  
Ce champs est fréquemment utilisé pour stocker l'**ID SIRH** de l'utilisateur (dans le cadre d'une intégration API)

# Qui peut modifier les données de contact ?



## UTILISATEUR EN ALLANT DANS SES RÉGLAGES

- Nom
- Prénom
- Mot de passe via la fonctionnalité de mot de passe oublié
- Photo de profil
- Numéro de téléphone
- Biographie
- Organisation
- Titre / Fonction
- Profil LinkedIn
- Profil Twitter



## ADMINS EN ALLANT SUR LE PROFIL D'UN UTILISATEUR

- Mail via l'API ou l'interface
- Labels
- Informations complémentaire



## 360LEARNING (SAUF SUR DEMANDE SPÉCIFIQUE DU CLIENT POUR DES BESOINS DE SUPPORT)



# Qui peut supprimer les données personnelles ?



## UTILISATEUR EN ALLANT DANS SES RÉGLAGES

- Nom
- Prénom
- Photo de profil
- Numéro de téléphone
- Biographie
- Organisation
- Titre / Fonction
- Profil LinkedIn
- Profil Twitter

*NB : Pour la désactivation ou l'anonymisation du compte, l'utilisateur doit demander à son administrateur*



## ADMINS EN ALLANT SUR LE PROFIL D'UN UTILISATEUR

- Un administrateur de la plateforme peut supprimer le compte d'un utilisateur. Une fois supprimé, l'utilisateur concerné ne pourra plus se connecter à 360Learning.
- Il est possible de paramétrer une date de suppression automatique.



## 360LEARNING (À L'ISSUE DU CONTRAT)



# Pourquoi pseudonymiser les données personnelles ?



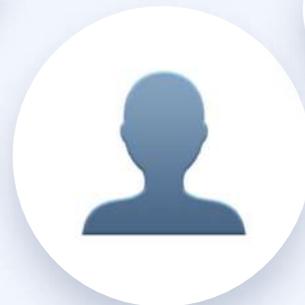
- La pseudonymisation permet d'empêcher que des tiers non autorisés accèdent aux données personnelles d'un utilisateur.
- Chez 360Learning, les données personnelles sont **isolées dans une collection unique** de notre base de données, et les autres données métiers (contenus de formation, statistiques de formation, groupes, parcours...) utilisent **un id aléatoire** pour référencer chaque utilisateur.



# Pourquoi anonymiser les données personnelles ?

- L'anonymisation permet de conserver les données métiers d'un utilisateur sans pour autant pouvoir l'identifier.
- Chez 360Learning, en plus de désactiver un utilisateur, vous pouvez réaliser une anonymisation. Les données suivantes sont alors supprimées de son profil :

- Nom
- Prénom
- Email
- Hash du mot de passe
- Téléphone
- Bio
- Organisation
- Titre / fonction
- Informations complémentaires
- LinkedIn
- Twitter
- Photo
  - Profil
  - Couverture



# Comment sont stockées les données personnelles ?

## INFORMATIONS DU PROFIL

Ces données sont constamment lues dans la BDD pour être affichées dans la plateforme. Pour cela, elles sont stockées en clair sur nos serveurs. Cela permet de pouvoir y **accéder rapidement** et ainsi de permettre à la plateforme 360Learning d'avoir une très bonne **vitesse d'affichage**.

## MOT DE PASSE

- ✓ Le mot de passe des utilisateurs est stocké sous forme d'un hash.
- ✓ Nous utilisons la méthode de hash **Bcrypt** + un **sel aléatoire**. L'opération est réalisée **10 fois**.
- ✓ Cela permet d'obtenir un hash irréversible.

# 02

## Mot de passe

Attribution - Restriction - Gestion



# Comment sont définis les mots de passe des utilisateurs ?



## UTILISATEUR

- ✓ L'utilisateur choisit en toute autonomie son mot de passe lors de **sa première connexion** à 360Learning.
- ✓ Il peut à tout moment le changer. Pour ce faire, un bouton est disponible dans son espace personnel. Cela a pour effet de lui envoyer un mail avec un **lien de réinitialisation** du mot de passe.



## ADMIN

- ✓ Les administrateurs ont la possibilité de choisir un **mot de passe temporaire** lors de la création d'un compte utilisateur que ce soit via la plateforme web ou avec notre API.
- ✓ Ce mot de passe **sera à changer par l'utilisateur** lors de sa première connexion.\*

\*Sauf pour les utilisateurs se connectant en SSO

# Quelles restrictions pouvez-vous activer sur les mots de passe ?



Lorsque la restriction des mots de passe est activée sur votre espace 360Learning, les utilisateurs doivent utiliser un mot de passe :

- Composé d'au moins **8 caractères**
- Composé d'au moins **3 types de caractères différents** :
  - minuscule
  - majuscule
  - chiffre
  - ponctuation

# Comment choisir un bon mot de passe ?

## ✓ Une longueur suffisante

Les experts conseillent de choisir ce que l'on appelle une **phrase de passe** plutôt qu'un mot de passe :

Ainsi, **JeMeFormeSur360LearningEtJaimeÇa!** est beaucoup plus solide et facile à retenir que **360L3arnin8;Fr**

## ✓ Rien de personnel

Il est préférable de choisir un mot de passe **qui n'a rien à voir avec soi** : pas de date de naissance, pas le prénom des enfants, pas le nom de son écrivain préféré, pas le nom de son animal de compagnie ni de son premier amoureux, trop faciles à deviner par son entourage.

## ✓ Administrateurs, en changer souvent

Idéalement, il faut changer ces mots de passe **tous les 3 mois**.



# Comment gérer ses différents mots de passe ?



**1Password**

- Pour éviter les piratages en cascade, chacun de vos comptes en ligne qui présente un caractère sensible (banque, messagerie, réseau social, etc.) doit être verrouillé avec **un mot de passe propre et unique**.
- Afin de faciliter cette gestion, chez 360Learning, nous utilisons **1Password**, un gestionnaire de mots de passe qui génère et enregistre de manière sécurisée tous les mots de passe d'un utilisateur.
- Ensuite, il suffit de se souvenir que d'**un seul et unique mot de passe maître**, 1Password s'occupe du reste en remplissant pour vous vos identifiants de connection.

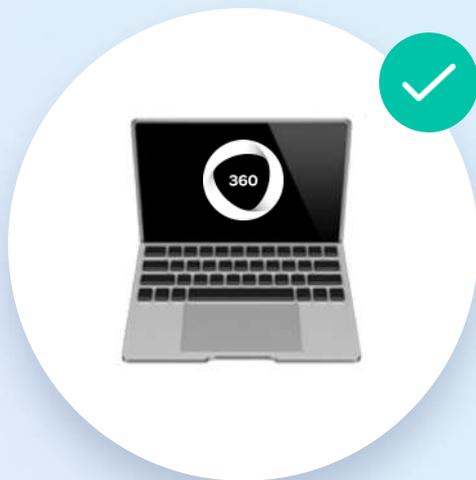
# 03

## Politique de confidentialité

Clients - Utilisateurs



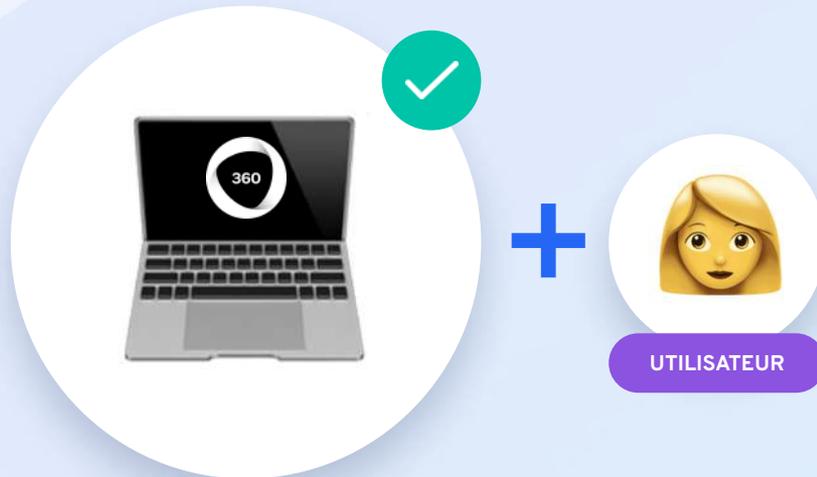
# Comment est obtenu le consentement clair de l'utilisateur ?



- ✓ En tant que sous-traitant, 360Learning n'est pas responsable de la politique de confidentialité de ses clients.
- Notre [Data Protection Agreement](#), signé entre 360Learning et le client, délimite les responsabilités des 2 parties.
- Ainsi, le client peut **informer ses utilisateurs** (ou recueillir le consentement de ses utilisateurs) en ajoutant sa **politique de confidentialité** en amont de l'usage de nos services.
- Nous proposons d'aider le client dans cette démarche via une **case à cocher** à la première connexion, si le client souhaite recueillir le consentement de ses utilisateurs.

# Chaque utilisateur peut retrouver la Politique de Confidentialité dans ses réglages

- ✓ Le client a la possibilité d'ajouter le lien vers sa politique de confidentialité dans la plateforme et de la rendre accessible par tous les utilisateurs.
- ✓ Celle-ci se trouve donc dans la partie **Mes réglages** de chaque profil.



# 04

## Sécurité

Logiques - Physique



# Avec 360Learning, vos données vous appartiennent, sont disponibles et en sécurité

## PROTOCOLE D'ACCÈS

- L'accès est systématiquement forcé en **HTTPS**



## HASHAGE

- L'ensemble des mots de passe sont hashés (**BCRYPT**)

SE CONNECTER

## FIREWALL ET FILTRAGE DES PORTES

- Seuls les ports indispensables au fonctionnement de la plateforme et à son administration sont autorisés. En cas de détection d'attaque, les clients concernés sont **avertis sous 24h**



# IP

## CONTRÔLE PAR IP

- Pour restreindre l'accès à la plateforme depuis l'extérieur, vous pouvez filtrer les **adresses IP**

# 360

# Avec 360Learning, vos données vous appartiennent, sont disponibles et en sécurité

Microsoft Azure

L'infrastructure principale de 360Learning est hébergée au sein des centres de données de notre partenaire **Microsoft Azure en France** 🇫🇷



# Avec 360Learning, vos données vous appartiennent, sont disponibles et en sécurité



# 05

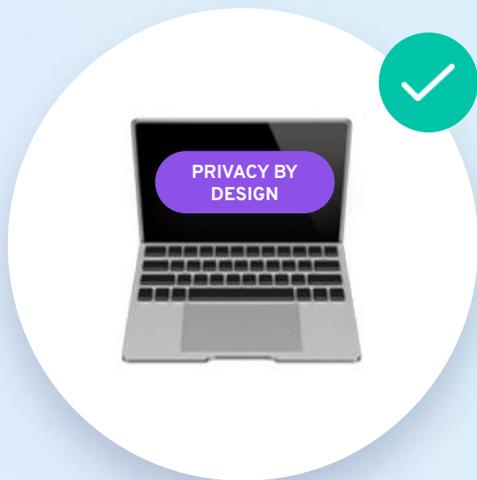
## Synthèse de notre Conformité

Plateforme 360Learning



# “Privacy by Design”

## Les Fonctionnalités



- L'information de **vos Utilisateurs** par l'ajout de votre Politique de Confidentialité
- La possibilité d'activer une case à cocher pour recueillir le **consentement**,
- La maîtrise par les Utilisateurs de leurs données personnelles (*accès, rectification*).
- La possibilité **d'anonymiser** un Utilisateur

# Les Outils de Notre Conformité RGPD

- ✓ Des contrats à jour, conforme au **RGPD**
- ✓ la tenue d'un Registre de Traitement des Données
- ✓ Une [Politique de confidentialité](#)
- ✓ Une **“Data Protection Team”** avec à sa tête notre Data protection Officer (DPO), pouvant être contactée à l'adresse suivante : [data-protection@360learning.com](mailto:data-protection@360learning.com)
- La **sensibilisation** des employés aux enjeux de la protection des données personnelles
- ✓ Une gouvernance et des **procédures internes** (*exercice des droits, gestion d'incidents de sécurité*).
- ✓ Une [Politique Générale de protection des données](#)
- ✓ Une [Documentation](#) technique détaillant nos mesures de sécurité
- ✓ Un [DPA](#) élaboré sur la base des Clauses standards de la Commission Européenne
- ✓ La tenue d'un **registre des incidents de sécurité**



**#merci**

