



## La personne de confiance

***Vous êtes majeur(e) : vous pouvez, si vous le souhaitez, désigner une « personne de confiance » que vous choisissez librement dans votre entourage.***

### En quoi la personne de confiance peut-elle m'être utile ?

Votre personne de confiance peut vous être très utile :

- > **pour vous accompagner dans vos démarches et assister à vos entretiens médicaux** : ainsi pourra-t-elle éventuellement vous aider à prendre des décisions ;
- > **dans le cas où votre état de santé ne vous permettrait pas de donner votre avis ou de faire part de vos décisions** : le médecin ou éventuellement, en cas d'hospitalisation, l'équipe qui vous prend en charge, consultera en priorité la personne de confiance que vous aurez désignée. L'avis ainsi recueilli auprès de la personne de confiance guidera le médecin pour prendre ses décisions.

Vous pouvez en outre confier vos directives anticipées<sup>(1)</sup> à votre personne de confiance.

### Quelles sont les limites d'intervention de ma personne de confiance ?

**La personne de confiance ne pourra pas obtenir communication de votre dossier médical** (à moins que vous lui fassiez une procuration exprès en ce sens)<sup>(2)</sup>. De plus, si vous souhaitez que certaines informations ne lui soient pas communiquées, elles demeureront confidentielles, quelles que soient les circonstances. En revanche, si votre personne de confiance doit être consultée parce que vous n'êtes pas en mesure de vous exprimer, les informations jugées suffisantes pour pouvoir exprimer ce que vous auriez souhaité lui seront communiquées.

Si vous êtes hospitalisé, l'avis de la personne de confiance sera pris en compte par l'équipe médicale mais, **en dernier lieu, c'est au médecin qu'il reviendra de prendre la décision.**

En revanche, dans le cas très particulier de la recherche biomédicale, si vous n'êtes pas en mesure de vous exprimer et qu'une **recherche biomédicale** est envisagée dans les conditions prévues par la loi, **l'autorisation sera demandée à votre personne de confiance.**

(1) Voir la fiche concernant « Les directives anticipées »

(2) Voir la fiche concernant « Les règles d'accessibilité aux informations de santé personnelles »

## Qui puis-je désigner ?

Toute personne de votre entourage en qui vous avez confiance et qui est d'accord pour assumer cette mission : un de vos parents, votre conjoint, votre compagnon ou votre compagne, un de vos proches, votre médecin traitant...

La personne que vous désignez comme personne de confiance peut être aussi celle que vous avez désignée comme « personne à prévenir » en cas de nécessité : **personne de confiance et personne à prévenir peuvent ou non être la même personne.**

## Comment désigner ma personne de confiance ?

La désignation doit se faire **par écrit**. **Vous pouvez changer d'avis à tout moment** et, soit annuler votre désignation, soit remplacer la désignation d'une personne par une autre. Dans tous les cas, il est préférable de le faire par écrit et de prendre toutes les mesures qui vous semblent utiles pour vous assurer la prise en compte de ces changements.

## Quand désigner ma personne de confiance ?

Vous pouvez désigner une personne de confiance à tout moment.

Dans le cas d'une hospitalisation, vous pouvez désigner votre personne de confiance **au moment de votre admission**. Mais vous pouvez également le faire **avant votre hospitalisation ou au cours de votre hospitalisation**. Ce qui importe c'est d'avoir bien réfléchi et de vous être assuré(e) de l'accord de la personne que vous souhaitez désigner avant de vous décider.

La désignation faite lors d'une hospitalisation n'est valable que pour toute la durée de cette hospitalisation. **Si vous souhaitez que cette validité soit prolongée**, il suffit que vous le précisiez (par écrit, de préférence). Toutes les informations que vous aurez données à propos de votre personne de confiance seront classées dans votre dossier médical conservé au sein de l'établissement.

## Dans quel cas ne puis-je pas désigner une personne de confiance ?

**Si vous êtes protégé par une mesure de tutelle, vous ne pouvez pas désigner une personne de confiance.** En revanche, si vous avez désigné quelqu'un antérieurement à la mesure de tutelle, le juge des tutelles peut soit confirmer la mission de cette personne, soit révoquer sa désignation.

### Textes de références

Article L. 1111-6  
du Code de la santé publique

### Autres fiches disponibles

Ces fiches sont téléchargeables et imprimables sur le site Internet du ministère [www.sante.gouv.fr](http://www.sante.gouv.fr) - Rubrique : « Usagers ».

- Les directives anticipées
- Les règles d'accessibilité aux informations de santé à caractère personnel
- L'instruction des plaintes ou réclamations en établissement de santé et la commission des relations avec les usagers et de la qualité de la prise en charge (CRU)
- Le congé de représentation dans le système de santé

# FORMULAIRE DE DESIGNATION D'UNE PERSONNE DE CONFIANCE

Je, soussigné (e) .....  
nom, prénom : .....  
date de naissance : .....  
adresse : .....

Désigne M., Mme,

nom, prénom : .....  
adresse : .....

tél. : ..... fax : .....

E-mail : ..... @ .....

**Lien avec la personne** (vous pouvez désigner toute personne de votre entourage en qui vous avez confiance et qui est d'accord pour assurer cette mission : conjoint, enfant, parent, proche, médecin-traitant ...)

**Pour m'assister en cas de besoin en qualité de personne de confiance jusqu'à ce que j'en décide autrement.**

**J'ai bien noté que M., Mme,** .....

- Pendant que je peux exprimer ma volonté, aura pour mission de m'accompagner, de m'aider dans mes décisions concernant ma santé.
- Cette personne pourra assister aux consultations et aux entretiens médicaux en ma présence ; elle m'assiste mais ne me remplace pas.
- Elle pourra prendre connaissance d'éléments de mon dossier médical en ma présence mais ne recevra pas d'informations que je juge confidentielles et que j'aurai indiquées au médecin.
- Elle pourra être en possession de mes directives anticipées (si je les ai rédigées) ou saura qui les détient pour les transmettre au médecin.
- Elle a **un devoir de confidentialité** concernant les informations médicales qu'elle a pu recevoir ou étant détentrice de mes directives anticipées.
- Elle pourra décider de mon inclusion dans un protocole de recherche biomédicale, si je ne suis pas en mesure de l'exprimer.
- **Si je ne suis pas en mesure d'exprimer ma volonté, elle a une mission de référent auprès de l'équipe médicale.** Elle sera consultée en priorité par l'équipe soignante lors de tout questionnement sur la mise en œuvre, la poursuite ou l'arrêt de traitement ; elle témoignera de mes souhaits, volontés et convictions mais en dernier lieu, **c'est au médecin en concertation avec l'équipe médicale qu'il reviendra de prendre la décision.**

**Je peux mettre fin à cette décision à tout moment et par tout moyen pour assurer la prise en compte de ces changements.**

Signature obligatoire de la personne désignée :

Fait à :

le :

Signature :